

Hà Nội, ngày 16 tháng 12 năm 2016

Số: 1858 / CNTH5

V/v: Hướng dẫn triển khai chính thức  
Hệ thống Báo cáo NHNN theo thông tư 35  
và các yêu cầu báo cáo khác của NHNN

Kính gửi:

- Các Tổ chức tín dụng;
- Các chi nhánh ngân hàng nước ngoài.

Triển khai Thông tư 35/2015/TT-NHNN (Thông tư 35) và các yêu cầu báo cáo khác của Ngân hàng Nhà nước (NHNN) có hiệu lực từ ngày 01/01/2017, Cục Công nghệ tin học (CNTH) hướng dẫn các đơn vị triển khai chính thức trên Hệ thống báo cáo NHNN như sau:

### **1. Quy trình về gửi, kiểm tra, duyệt và tra soát và phản hồi báo cáo**

Đối với các báo cáo theo Thông tư 35 và các yêu cầu báo cáo khác của NHNN, các đơn vị thực hiện theo các quy định tại công văn 1112/NHNN-CNTH ngày 29/02/2016 về việc Hướng dẫn triển khai Thông tư 35/2015/TT-NHNN và các yêu cầu báo cáo khác của NHNN trên hệ thống CNTT.

### **2. Cài đặt và cấu hình chương trình gửi báo cáo**

#### **- Đối với phần mềm UDSS**

+ Phần mềm: Tải và cài đặt phiên bản mới nhất phần mềm UDSS (từ ngày 19/12/2016) tại website NHNN theo địa chỉ <http://www.sbv.gov.vn> → Hoạt động khác → Công nghệ thông tin → Hỗ trợ kỹ thuật → Hệ thống báo cáo NHNN, Mục 14. *Triển khai chính thức Hệ thống Báo cáo NHNN từ ngày 01/01/2017.*

+ Tài khoản đăng nhập phần mềm UDSS: Sử dụng tài khoản đăng nhập do NHNN cung cấp, mật khẩu mặc định là mã 8 số của đơn vị khi đăng nhập lần đầu. Để đảm bảo tính bảo mật thông tin, sau lần đăng nhập lần đầu thành công đơn vị thực hiện đổi mật khẩu mặc định (thực hiện tại chức năng đổi mật khẩu trên menu *Phiên làm việc*).

+ Mã cài đặt phần mềm UDSS: NHNN bổ sung chức năng xác thực mã cài đặt đối với từng đơn vị gửi báo cáo. Vì vậy mỗi lần cài đặt mới, nâng cấp phiên bản UDSS hoặc đồng bộ thông tin mới từ NHNN, Phần mềm sẽ yêu cầu nhập mã cài đặt. Mã cài đặt mặc định là 1111-1111. Cục CNTH sẽ thông báo mã cài đặt của từng đơn vị đến cán bộ quản trị của đơn vị qua thư điện tử (người giao quyền quản lý tài khoản admin theo như đăng ký với NHNN)

#### **- Đối với phần mềm Portal:**

+ Sử dụng đường link: <http://bcnhnn.sbv.gov.vn>

+ Tài khoản đăng nhập: Sử dụng tài khoản và mật khẩu đăng nhập do NHNN cung cấp đến từng người sử dụng. Lưu ý: theo chính sách bảo mật, người sử dụng sau khi đăng nhập lần đầu thành công cần thực hiện thiết lập lại mật khẩu.

### **3. Mẫu báo cáo điện tử (template), tài liệu**

Các mẫu báo cáo điện tử (template) được tải về từ trang web <http://www.sbv.gov.vn> chuyên mục “Hoạt động khác” → “Công nghệ thông tin” → “Hỗ trợ kỹ thuật” → “Hệ thống báo cáo NHNN”, Mục 14. Triển khai chính thức Hệ thống Báo cáo NHNN từ ngày 01/01/2017.

### **4. Thời điểm gửi báo cáo.**

- Các báo cáo có dữ liệu phát sinh trước 01/01/2017: Gửi trên các hệ thống cũ như hiện tại

- Các báo cáo có dữ liệu phát sinh từ ngày 01/01/2017: Gửi trên Hệ thống Báo cáo mới của NHNN (trừ các báo cáo có quy định thời điểm hiệu lực cụ thể tại công văn 6643/NHNN-DBTK ngày 5/9/2016 về việc yêu cầu TCTD báo cáo ngoài Thông tư 35/2015/TT-NHNN và 9464/NHNN-DBTK ngày 09/12/2016 về việc lập, gửi bảng CĐTKKT hàng ngày kèm thuyết minh tài khoản kế toán)

### **5. Thực hiện việc kiểm tra tài khoản đăng nhập**

Sau khi nhận được thông báo tài khoản đăng nhập hệ thống từ NHNN, đề nghị các đơn vị thực hiện kiểm tra lại tài khoản và mật khẩu được cấp trên hệ thống Báo cáo NHNN trong ngày 20 và 21/12/2016.

Quá trình thực hiện có vướng mắc, xin liên hệ Cục Công nghệ tin học (ĐT: 04.37734362, 04.32595981; Fax: 04.38345180) để phối hợp giải quyết. /

#### **Nơi nhận:**

- Như trên.
- Vụ DBTK (để p/h);
- Chi Cục CNTH, CNTH6;
- Lưu CNTH/CNTH5.



**Lê Mạnh Hùng**